

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
ГБОУ СО «Школа-интернат
АОП № 3 г.Энгельса»
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета ГБОУ СО
«Школа-интернат АОП № 3 г.Энгельса»
Джумагалиева Л.Ж. Джумагалиева
Протокол № 1 от 01.09.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ СО «Школа-интернат
АОП № 3 г.Энгельса»
М.В.Мухина
приказ № 44 от 09.2021 г.



**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 3 г.Энгельса»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 3 г.Энгельса» (далее – Учреждение), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, приказом Минпросвещения России № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», действующим законодательством в Российской Федерации и Саратовской области в системе образования, Уставом Учреждения.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения безопасности детей во время образовательного процесса; создания обстановки, способствующей успешному освоению каждым обучающимся образовательной программы; воспитания уважения к личности и ее правам; развития культуры поведения и навыков общения; поддержания дисциплины и порядка в Учреждении.

1.3. Правила регулируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, применение поощрения и мер воспитательного воздействия, правила поведения в Учреждении.

1.4. Согласно Правилам все обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в Учреждении.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.6. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. К обучающимся Учреждения относятся лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования. Обучающимся предоставляются академические права на:

2.1.1. предоставление условий для обучения в очной, очно-заочной, заочной форме, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.4. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.7. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.10. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и положением о Совете обучающихся;

2.1.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

2.1.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

2.1.13. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

2.1.14. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.15. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.16. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.17. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

2.1.18. участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

2.1.19. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.1.20. иные академические права, предусмотренные уставом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.1.21. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

обеспечение питанием в случаях и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации, Саратовской области;

иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Саратовской области, локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

2.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

2.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

2.2.9. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. иметь нерышливый и вызывающий внешний вид;

2.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

2.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3. Поощрения и дисциплинарные взыскания

3.1. Поощрения.

3.1.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность;
- за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности.

3.1.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой, дипломом и (или) благодарственным письмом;
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающегося;
- награждение ценным подарком.

3.1.3. Процедура применения поощрений.

Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

Вручение наград производится в торжественной обстановке.

3.2. Дисциплинарные взыскания.

3.2.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, выставление обучающемуся неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

3.2.2. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- индивидуальная профилактическая беседа с обучающимся и его родителями (законными представителями);
- рассмотрение поведения обучающегося на Совете обучающихся;
- постановка обучающегося на внутришкольный учёт;
- направление в комиссию по делам несовершеннолетних;
- ходатайство о принятии мер административного воздействия к родителям (законным представителям).

Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

Применению мер воспитательного воздействия предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор передает его в Совет обучающихся. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносится решение о применении к нему меры воспитательного воздействия

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры воспитательного воздействия и их применение.

3.2.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

3.2.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются:

- тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей;
- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть представлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей его возрасту;
- не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.2.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.7. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать министерство образования Саратовской области.

3.2.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным

приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.2.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.2.11. Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся или Совкта родителей обучающихся.

3.2.12. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) не применяются.

4. Общие правила поведения обучающихся

4.1. Обучающиеся приходят в Учреждение не позднее 08 час. 20 мин., чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

4.2. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Обучающиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются.

4.3. Не разрешается нахождение в помещениях Школы-интерната лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

4.4. Сменная обувь для обучающихся всех классов во все времена года обязательна. Рекомендуется иметь обувь с подошвой, не оставляющей черных следов на покрытии пола.

4.5. Обучающиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, выполнять требования работников Учреждения по соблюдению Устава и Правил внутреннего распорядка.

4.6. Обучающиеся Учреждения в общении с педагогами, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми. Школьникам следует проявлять уважение к старшим, заботу о младших, уступать дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

4.7. В Учреждении и вне школы обучающиеся должны вести себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, поддерживать имидж Учреждения.

4.8. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории Учреждения. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

4.9. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Личные вещи, находящиеся в Учреждении, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на пост охраны.

4.10. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Учреждение категорически осуждает подобное поведение.

4.11. На уроках обучающимся не разрешается пользоваться игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы, в случае, если обучающийся принес их в Учреждение, должны находиться в портфеле с

отключенным звуковым сигналом. За сохранность мобильных телефонов, игровых устройств администрация Учреждения ответственности не несет.

Пользоваться электронными книгами и прочими средствами на уроке можно только с разрешения учителя.

На переменах, до и после занятий в целях сохранности цифровые устройства:

- не оставлять без присмотра и не передавать в чужие руки;
- в случае нахождения цифровых устройств обратиться к учителю, дежурному администратору.

Запрещается пропагандировать, хранить информацию, содержащую жестокость, насилие или порнографию, посредством цифровых устройств.

4.12. В Учреждение нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

4.13. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих; нарушать установленные правила охраны труда и техники безопасности.

4.14. В случае отсутствия обучающегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой, по уважительной причине, обучающийся должен предоставить классному руководителю заявление от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей) (Приложение №1);
- пропуск занятий по распоряжению администрации (в порядке участия в плановых мероприятиях Учреждения, спортивных соревнованиях).

4.15. Обучающиеся, систематически опаздывающие в Учреждение, могут быть приглашены для собеседования в администрацию Учреждения с приглашением родителей (законных представителей).

4.16. Обучающимся запрещается без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или врача уходить из Учреждения в урочное время.

4.17. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены различные меры воспитательного воздействия:

- замечание в дневник;
- дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- приглашение обучающегося и его родителей (законных представителей) на собеседование, консультацию с администрацией Учреждения, специалистами Учреждения;
- постановка на внутришкольный учет.

4.18. В случае нарушения законов Российской Федерации родители (законные представители) обучающихся могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Учебные документы обучающихся

5.1. Каждый обучающийся, начиная со 2 класса, должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

5.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

5.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на проверку классному руководителю, на подпись родителям (законных представителей).

5.4. Итоговые отметки должны представляться на подпись родителям (законным представителям) в тот же день.

5.5. Данные о результатах освоения образовательной программы заносятся в личное дело каждого обучающегося, которое хранится в учебной части Учреждения.

6. Организация учебного времени

6.1 Уроки в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

6.2. Учитель физической культуры имеет право не допускать обучающихся к занятиям без спортивной формы (но обучающийся, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находится в спортивном зале во время урока физической культуры).

6.3. Удаление обучающихся с урока запрещено.

6.4. Снятие обучающихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора Учреждения, заместителя директора по УВР или заместителя директора по ВР.

7. Правила поведения обучающихся на уроках

7.1. Обучающиеся входят в класс до звонка на урок. Опаздывать на урок не разрешается.

7.2. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.4. Выходить из класса, перемещаться по классу на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

7.5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку или отвечает с места по разрешению учителя.

7.6. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятия, обучающийся вправе покинуть класс.

7.8. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности на уроках и во внеурочное время.

8. Поведение обучающихся до начала занятий, во время перемен и после окончания занятий

8.1. До начала занятий:

- в первый день после каникул или болезни с 08.00 до 8.20 утра в медицинском кабинете Учреждения пройти медицинский осмотр и предоставить необходимые справки;

- обучающийся, пришедший в Учреждение раньше обусловленного настоящим Положением времени, должен находиться в коридоре первого этажа, спокойно ждать прихода учителя, классного руководителя;

- обучающиеся расходятся на урок по расписанию уроков.

8.2. Во время перемен обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников Учреждения, обучающихся дежурного класса;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

8.2.1. Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно открывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;
- нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим обучающимся.

8.3. После окончания занятий:

- обучающиеся приступают к занятиям в группе продленного дня в соответствии с режимом дня.

9. Места массового пребывания

9.1. Школьная столовая

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- посещают столовую согласно графика приема пищи, в сопровождении учителя или воспитателя;
- моют руки перед едой;
- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- убирают за собой посуду после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается выносить продукты питания из столовой, запрещено питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в коридорах;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде, вход с сумками, портфелями и рюкзаками. Данные вещи на период нахождения обучающихся в столовой оставляются ими в классных комнатах.

9.2. Библиотека

Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой обучающихся осуществляется в часы работы библиотеки;
- родители (законные представители) несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.

9.3. Спортивный зал

- занятия в спортивном зале, тренажерном зале, организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном и тренажерном залах без учителя или руководителя секции, кружка дополнительного образования;
- занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций, кружков, планов внеурочных мероприятий;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

9.4. Коридор

Обучающиеся, находясь в коридоре, соблюдают следующие правила:

- запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;

- рекомендуется спокойное перемещение при переходе из одного учебного кабинета в другой.

9.5. Учебные кабинеты:

- входить в кабинет и выходить из него спокойно, не толкаясь, не хлопая дверью;

- в кабинете ходить только в сменной обуви;

- разговаривать негромким спокойным голосом;

- проветривать кабинет перед началом занятий и после каждого урока;

- поддерживать чистоту в кабинете;

- не открывать окно без разрешения учителя;

- запрещается сидеть и стоять на подоконнике;

- беречь школьное имущество;

- аккуратно обращаться с учебными пособиями, играми, оборудованием;

- складывать на место книги, пособия, раздаточный материал;

- содержать в чистоте рабочее место, соблюдать порядок на парте;

- о плохом самочувствии сообщить учителю;

- выходя из кабинета после урока выключить свет, закрыть окно, водопроводные краны.

9.6. Гардероб

- не толкаясь, поочередно входить в гардероб и выходить из него, аккуратно неся свои вещи и обувь в мешке;

- вешать одежду на постоянную вешалку;

- запрещено трогать чужие вещи, перевешивать их и причинять ущерб;

- запрещается оставлять в карманах верхней одежды проездные документы, деньги, ключи и другие ценные вещи.

9.7. Комнаты гигиены

- в комнатах гигиены обучающиеся обязаны соблюдать санитарно-гигиенические правила при пользовании оборудованием и правила личной гигиены.

9.8. Территория Учреждения

- территория Учреждения является частью Учреждения (участком Учреждения), где необходимо соблюдать общий порядок;

- обучающиеся обязаны находиться в пределах границ школьного участка совместно с педагогами.

9.9. Медицинский кабинет

- посещать медицинский кабинет можно при ухудшении самочувствия, обострении хронических заболеваний, получении травм и отравлений, не дожидаясь окончания урока, занятия, мероприятия, в сопровождении педагога или поставив в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, воспитателя, а в экстренных случаях и без предупреждения;

- при прохождении группового медосмотра входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения медицинского работника, соблюдать очередность, не шуметь, аккуратно обращаться с медицинским оборудованием (весами, ростомером и т.д.);

- в полном объеме и в срок выполнить указания медработника.

9.10. Во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

- перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить устный инструктаж по технике безопасности. В случае выхода обучающихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;

- следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;

- обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;
- строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу;
- запрещается применять открытый огонь (свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

10. Правила поведения дежурного класса

10.1. Класс начинает дежурство за 30 минут до начала первого урока.

10.2. Дежурный класс в течение смены отвечает за санитарное состояние и порядок в Учреждении, применяет к нарушителям меры, предусмотренные Уставом Учреждения и Правилами. В случае если нарушитель не установлен, меры по устранению нарушений предпринимает дежурный класс.

10.3. Обязанности дежурного класса по Учреждению:

- дежурство осуществляется обучающимися 5-х-10-х классов;
- проверять сменную обувь у обучающихся при входе в Учреждение;
- следить за порядком в гардеробе;
- обеспечивать чистоту и порядок на закрепленных за ними участках Учреждения;
- оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации Учреждения;
- дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны обучающихся;

10.4. Обязанности дежурного по классу:

- дежурный назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу;
- обеспечивает порядок в кабинете;
- во время перемены проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

11. Защита прав обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать разрешенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Учреждения, а также на обучающихся других образовательных учреждений на время пребывания в Учреждении.

12.2. Данные Правила доводятся до сведения обучающихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления.

Директору ГБОУ СО
«Школа-интернат АОП № 3
г.Энгельса»

ФИО директора

*ФИО родителя (законного
представителя)*

проживающей (его) по адресу:

_____,
контактный тел. _____

заявление.

Мой сын (моя дочь) _____
учащийся (-аяся) _____ класса будет отсутствовать в школе
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи

*(указать причину отсутствия – семейные обстоятельства, отъезд на
отдых, лечение и т.п.)*

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время отсутствия в
школе и прохождение пропущенного материала беру на себя.

Копии подтверждающих документов прилагаются:

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись: _____